

ПОЛОЖЕННЯ

Про студентське самоврядування
Аграрного коледжу управління і права ПДАА

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Визначення термінів

1.1. Студентське самоврядування – це самостійна громадська діяльність студентів по реалізації функцій управління ВНЗ, яка визначається адміністрацією і здійснюється студентами у відповідності до мети і завдань, які стоять перед студентським колективом у руслі проблем, які розв’язує коледж.

1.2. Загальні збори студентів – найвищий орган студентського самоврядування.

1.3. Студентська рада Аграрного коледжу управління і права ПДАА (далі СР АКУП) – це виконавчий представницький виборний орган студентського самоврядування, що діє на підставі загальних зборів студентів. СР АКУПу представляє інтереси студентів коледжу, здійснює від їх імені та в їх інтересах функції та повноваження студентського самоврядування.

1.4. Член Студентської ради – студент денної форми навчання, який відповідно до цього Положення входить до складу СР АКУП.

2. Правове регулювання.

2.1. У своїй діяльності СР АКУП керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», рішеннями Міністерства у справах сім’ї, молоді та спорту України, чинним законодавством України, Положення про Аграрний коледж управління і права ПДАА, Положенням про гуртожиток та цим Положенням.

2.2. Дане Положення про Студентську раду Аграрного коледжу управління і права ПДАА – є документом, який регламентує діяльність СР АКУП.

3. Мета діяльності

3.1. СР АКУП є самоврядною організацією та здійснює свою діяльність в інтересах всіх студентів коледжу незалежно від політичних та релігійних переконань, статі, етнічного та соціального походження, раси, кольору шкіри, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак. СР АКУП не залежить від релігійних об’єднань, політичних партій та рухів.

3.2. Для реалізації цілей і завдань можлива співпраця з державними, комунальними установами та підприємствами, громадськими організаціями.

3.3. СР є некомерційним органом, але має право на спонсорську підтримку.

4. Основні принципи функціонування:

- 1) законності;
- 2) виборності та звітності органів студентського самоврядування;
- 3) відкритості, колегіальності, добровільності;
- 4) студентської солідарності та взаємодопомоги;
- 5) демократії та гласності;
- 6) рівноправності усіх її членів;
- 7) ініціативності.

II. ПРАВА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ:

1. Основні права СР АКУП:

- 1) звертатися за консультацією та допомогою до адміністрації навчального закладу;
- 2) звертатися за консультацією та допомогою до місцевих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- 3) у межах чинного законодавства України отримувати інформацію, яка необхідна для виконання завдань, передбачених цим Положенням від дирекції АКУП ПДАА, Виконавчого комітету Полтавської міської ради, місцевих органів виконавчої влади, а також підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності, які діють на території міста Полтави;
- 4) співпрацювати з органами студентського самоврядування інших вищих навчальних закладів та молодіжними громадськими організаціями;

2. Основні завдання СР АКУП:

- 1) забезпечення захисту прав та інтересів студентів та їх участі в управлінні коледжем;
- 2) брати участь в управлінні коледжем у порядку, встановленому ЗУ «Про вищу освіту» та Положенням про Аграрний коледж управління і права ПДАА;
- 3) забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- 4) сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- 5) участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу;
- 6) сприяння створенню відповідних умов для проживання, відпочинку і оздоровлення студентів;

7) організація та проведення просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих, творчих та інших заходів;

8) сприяння діяльності студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;

9) організація співробітництва зі студентами усіх навчальних закладів м. Полтава, а також зі студентами іногородніх та закордонних навчальних закладів;

10) безпосередня участь студентів у реалізації державної молодіжної політики;

11) контроль за навчальною дисципліною студентів, оперативне реагування на її порушення;

12) пропаганда здорового способу життя, запобігання правопорушень, вживання алкоголю, наркотиків, тютюнопаління тощо;

13) участь у діяльності навчально-виховної комісії;

14) участь у розподілі стипендіального фонду;

3. За погодженням із Студентською радою коледжу приймаються рішення про:

1) відрахування студентів з коледжу та їх поновлення на навчання;

2) переведення осіб, які навчаються у коледжі за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

3) переведення осіб, які навчаються у коледжі за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

4) призначення заступника завідуючого відділення, заступників директора коледжу;

5) поселення осіб, які навчаються у коледжі, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

6) затвердження правил внутрішнього розпорядку коледжу в частині, що стосується осіб, які навчаються.

4. Адміністрація коледжу:

1) надає практичну допомогу органам студентського самоврядування;

2) створює необхідні умови для організації студентського самоврядування;

3) забезпечує студентів необхідними матеріалами та інвентарем для реалізації проектів СР АКУП та виконання завдань, передбачених цим Положенням;

- 4) згідно з рішенням Ради студентського самоврядування нагороджує активних організаторів, учасників художньої самодіяльності, спортсменів, відмінників навчання.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Організаційні рівні студентського самоврядування:

- академічна група
- відділення
- коледж

IV. СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

1. Рівні студентського самоврядування коледжу

1.1. Рада академічної групи

1.1.1. Структурна одиниця системи студентського самоврядування, яку очолює староста і входить до складу ради відділення та СР коледжу.

1.2. Рада відділення

1.2.1. Структурна одиниця системи студентського самоврядування, яка здійснює свою діяльність в межах прав та завдань студентів, поширює свою роботу на студентів відповідного відділення, обирає своїх представників до складу Студентської ради коледжу.

1.2.2. Очолює раду відділення - староста відділення, яка формує актив відділення.

1.2.3. Актив студентської ради відділення – формується зі складу студентів академічних груп відповідного відділення та залучається до організації проектів та заходів.

1.3. Студентська рада коледжу (СР АКУП)

1.4.1. Головна структурна одиниця системи студентського самоврядування, організація студентів по реалізації функцій управління ВНЗ, яка визначається адміністрацією і здійснюється студентами у відповідності до мети і завдань, які стоять перед студентським колективом у руслі проблем, які розв'язує коледж.

Студентська рада коледжу функціонує з метою забезпечення студентами своїх обов'язків та захисту їх прав і сприяє гармонійному розвитку особистості студента, формуванню у нього навичок майбутнього організатора, керівника і сумлінного виконавця.

1.4.2. Очолює Студентську раду коледжу Голова.

1.4.3. Секретар СР АКУП веде діловодство Студентської ради, організовує контроль за виконанням рішень органів студентського самоврядування і виступає з повідомленням про виконання рішень.

1.4.4. Для якісної роботи СР АКУП створюються комітети за напрямками.

2. Управління Студентської ради коледжу.

2.1. Порядок обрання і повноваження голови СР АКУП

2.1.1. Порядок обрання голови СР АКУП

2.1.1.1. Голова СР АКУП обирається шляхом прямого таємного голосування всіх студентів коледжу терміном на один рік.

2.1.1.2. Голова СР АКУП не може обиратися більше як на 2 терміни поспіль.

2.1.1.3. Голова СР АКУП не пізніше як у семиденний строк після набуття повноважень скликає засідання СР АКУП та робить подання про призначення заступника голови СР АКУП та секретаря, які обираються більшістю голосів від присутніх членів СР АКУПу.

2.1.2. Повноваження голови СР АКУП

- організовує роботу СР АКУПу;
- координує та контролює діяльність комітетів;
- представляє студентство в усіх органах, організаціях і установах при здійсненні своїх повноважень;
- на запрошення адміністрації бере участь у засіданнях педагогічної ради коледжу.

2.1.3. Повноваження голови СР АКУП припиняються достроково у випадках:

- особистої заяви;
- відрахування із числа студентів;
- неможливості виконувати свої обов'язки за станом здоров'я;
- голова СР АКУП може бути усунений з посади рішенням загальних зборів студентів, якщо на те є відповідна підстава.

2.1.4. Рішення про усунення голови СР АКУП з посади приймається на конференції не менше ніж 2/3 від загальної кількості присутніх.

3. Комітети СР АКУП

3.1. При СР АКУП створюються комітети для забезпечення якісної роботи та різностороннього розвитку студентів коледжу.

3.2. Принципи діяльності депутатських комісій:

- верховенства права;
- законності;
- гласності;
- рівноправності;
- доцільності;
- функціональності;

- плановості;
- наукової обґрунтованості;
- колегіальності;
- вільного обговорення і вирішення питань.

3.3. Комітет з навчально-виховної роботи

3.3.1. Завдання роботи комітету:

- 1) здійснювати контроль за успішністю студентів;
- 2) здійснювати контроль за відвідуванням студентів занять;
- 3) брати участь у засіданні навчально-виховної комісії відділень;
- 4) організувати і проводити роз'яснювальну роботу серед студентів по попередженню правопорушень, злочинності, паління, вживання алкоголю, наркотиків;
- 5) проводити бесіди про дотримання “Правил поведінки студентів коледжу”.

3.3.2. Комітет очолює голова, кандидатура якого обирається з депутатського складу СР АКУП і затверджується рішенням СР АКУП.

3.3.3. Персональний склад комітету формується із активу СР АКУП і затверджується на засіданні СР АКУП.

3.4. Комітет культури та дозвілля

3.4.1. Завдання роботи комітету:

- 1) надавати допомогу у підготовці та проведенні виховних годин, бесід, зустрічей;
- 2) організувати і проводити екскурсії, вечори, дискотеки, відвідування театрів, концертів;
- 3) залучати студентів до роботи в гуртках художньої самодіяльності;
- 4) брати участь у міських студентських зборах, заходах, фестивалях;
- 5) організувати заходи по організації ювілейних дат, державних свят;
- 6) проводити шефську роботу з ветеранами війни і праці.

3.4.2. Комітет очолює голова, кандидатура якого обирається з депутатського складу СР АКУП і затверджується рішенням СР АКУП.

3.4.3. Персональний склад комітету формується із активу СР АКУП і затверджується на засіданні СР АКУП.

3.5. Комітет здоров'я і спорту

3.5.1. Завдання роботи комітету:

- 1) організувати та проводити спортивно – масові заходи у коледжі;
- 2) залучати студентів до спортивних секцій;
- 3) організувати спортивні змагання та туристичні походи;
- 4) організувати бесіди, зустрічі з представниками різних служб з метою пропаганди здорового способу життя.

3.5.2. Комітет очолює голова, кандидатура якого обирається із членів СР АКУП і затверджується рішенням СР АКУП.

3.5.3. Персональний склад комітету формується із активу СР АКУП і затверджується на засіданні СР АКУП.

3.6. Інформаційний комітет

3.6.1. Завдання роботи комітету:

- 1) організувати і забезпечувати регулярну роботу редколегії та випуск постійного друкованого видання «КІС» (Коледж і студенти);
- 2) інформувати студентів та викладачів коледжу про діяльність СР АКУП шляхом подання матеріалів на веб-сайт коледжу та ведення сторінок у соціальних мережах;
- 3) ведення скриньки довіри.

3.6.2. Комітет очолює голова, кандидатура якого обирається з депутатського складу СР АКУП і затверджується рішенням СР АКУП.

3.6.3. Персональний склад комітету формується із активу СР АКУП і затверджується на засіданні СР АКУП.

4. Члени Студентської ради коледжу

4.1. Членами Студентської ради коледжу є студенти денної форми навчання, обрані згідно Положення до складу СР АКУП та представники органів студентського самоврядування всіх рівнів.

4.2. Члени СР АКУП мають право:

- 1) вільного вступу та виходу з ради;
- 2) обирати і бути обраним головою ради;
- 3) вільно викладати свої погляди з питань роботи СР АКУП;
- 4) брати участь у всіх заходах студентського самоврядування;
- 5) бути членом товариств, клубів, інших студентських самоврядних структур;
- 6) брати участь в організації навчально-виховного процесу та культурно-масових заходів;
- 7) отримувати інформацію про заходи студентського самоврядування;
- 8) опротестувати рішення СР АКУП, звернувшись з поданням до Конференції.

4.3. Член СР АКУП зобов'язаний:

- 1) дотримуватись вимог цього Положення;
- 2) брати участь у засіданнях СР АКУП;
- 3) брати активну участь в організації та проведенні заходів СР АКУП;
- 4) інформувати студентів про діяльність СР АКУП;
- 5) приймати пропозиції та зауваження від студентів з приводу роботи СР АКУП;
- 6) залучати студентів до реалізації завдань діяльності СР АКУП.

V. РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ КОЛЕДЖУ

1. Повноваження СР АКУП попереднього скликання припиняються з моменту початку першого засідання СР АКУП нового скликання.

2. Студентська рада збирається на засідання не менш ніж 1 раз на місяць, рішення фіксуються протоколом, який підписується головою засідання та секретарем.

3. На канікулярний період робота СР АКУП призупиняється, засідання скликається на вимогу 1/3 депутатського складу СР АКУП.

4. Головує на засіданні голова СР АКУП. У випадку його відсутності повноваження голови СР АКУП виконує заступник голови СР АКУП.

5. Рада студентського самоврядування коледжу і гуртожитку в кінці навчального року на загальних зборах звітують про виконану роботу.

VI. ФІНАНСУВАННЯ СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ КОЛЕДЖУ

6.1. Фінансовою основою студентського самоврядування є кошти, визначені адміністративною радою коледжу в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих коледжем від основної діяльності;

6.2. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

6.3. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік.